



CONSELHO DELIBERATIVO

Resolução nº 03, de 7 de novembro de 2016

Dispõe sobre a realização de pequenas despesas e a correspondente prestação de contas no âmbito da Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público do Estado do Rio Grande do Sul – RS-Prev.

O **Presidente do Conselho Deliberativo da Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público do Estado do Rio Grande do Sul – RS-Prev**, no uso de suas atribuições, registra que o Conselho Deliberativo, em sua 8ª Reunião Ordinária, realizada em 7 de novembro de 2016, com fundamento no art. 5º, § 1º, da Lei Complementar nº 14.750, de 15 de outubro de 2015, e no art. 41, I, do Estatuto, RESOLVEU:

Art. 1º A realização de pequenas despesas e a correspondente prestação de contas no âmbito da Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público do Estado do Rio Grande do Sul –RS-Prev observarão o disposto nesta Resolução.

Art. 2º Consideram-se pequenas despesas aquelas de caráter eventual e de valor reduzido que, por sua natureza e imaterialidade, realizam-se comumente mediante pronto pagamento e sem a formalização de instrumento contratual.

§ 1º Compreendem-se no conceito de pequenas despesas os desembolsos realizados no estrito interesse da RS-Prev e limitados aos seguintes valores:

I – R\$ 200,00 (duzentos reais) por pagamento, quando se tratar de despesa decorrente da utilização de transporte público ou táxi na Região Metropolitana de Porto Alegre, da realização de exames médicos previstos na legislação trabalhista, da confecção de cópias ou impressões em pequenas quantidades, da confecção de banners, e da realização de outras despesas assemelhadas, observado o limite mensal de 400,00 (quatrocentos reais);

II – R\$ 300,00 (trezentos reais) por pagamento, quando se tratar de despesa decorrente da aquisição de produtos de supermercado para uso ou consumo nas dependências da RS-Prev, da compra de materiais de expediente ou de utensílios de ferragens, da confecção de cartões de visita, e da realização de outras despesas assemelhadas, observado o limite mensal de R\$ 600,00 (seiscentos reais);



III – R\$ 600,00 (seiscentos reais) por pagamento, quando se tratar de pagamento decorrente da obtenção de certificados digitais, da utilização de serviços notariais, como registros de documentos, autenticações e reconhecimentos de firma, da remessa de documentos ou encomendas através dos Correios ou de empresa de transporte de objetos, e da realização de outras despesas assemelhadas, observado o limite mensal de R\$ 1.200,00 (mil e duzentos reais);

IV – R\$ 1.200,00 (mil e duzentos reais) por pagamento, quando se tratar de pagamento decorrente da prestação de serviços de manutenção predial ou de bens móveis e da realização de outras despesas assemelhadas, observado o limite mensal de R\$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais).

§ 2º Além dos limites por pagamento e mensais previstos nos incisos I a IV do § 1º deste artigo, a realização de pequenas despesas no âmbito da RS-Prev deverá observar o limite global, por mês, de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais).

§ 3º As despesas não poderão ser fracionadas com a finalidade de enquadrá-las no escopo da presente Resolução.

§ 4º Os preços a serem pagos deverão guardar compatibilidade com os praticados no mercado.

§ 5º A realização de despesas assemelhadas àquelas expressamente listadas nos incisos I a IV do § 1º deste artigo serão levadas ao conhecimento da Diretoria-Executiva na primeira reunião ordinária subsequente.

Art. 3º Para o cumprimento do disposto nesta Resolução, a Diretoria de Administração da RS-Prev poderá manter em caixa o valor, em espécie, de até R\$ 800,00 (oitocentos reais), sem prejuízo da possibilidade de execução de pequenas despesas através de cheque ou transferência bancária.

§ 1º A despesa cuja execução não se der através de cheque ou transferência bancária deverá ocorrer pela sistemática do adiantamento, vedado o regime de reembolso, ressalvada apenas a regra de transição prevista no art. 5º desta Resolução.

§ 2º Não poderá ser incumbido da execução de despesas aquele que não possuir vínculo empregatício ou legal com a RS-Prev, que estiver afastado, licenciado ou em gozo de férias ou que não houver prestado contas de despesa determinada anteriormente.

Art. 4º Os controles referentes à execução das pequenas despesas e à correspondente prestação de contas serão realizados por integrante do quadro de pessoal da RS-Prev previamente designado pelo Diretor de Administração e sob a orientação deste.



§ 1º Os controles a que se refere o caput deste artigo serão padronizados através da utilização do termo constante do Anexo Único desta Resolução, que terá periodicidade mensal e será encerrado mediante assinatura do responsável a que se refere o caput deste artigo e pelo Diretor de Administração.

§ 2º A prestação de contas deverá observar as seguintes regras:

I – a despesa deverá ser descrita e comprovada por quem houver sido incumbido de sua execução, mediante a apresentação de recibo ou de nota fiscal em via original, sem rasuras, acréscimos, emendas ou entrelinhas;

II – os pagamentos feitos através de cheque ou de transferência bancária deverão ser atestados mediante apresentação de cópia do cheque ou do comprovante da transação bancária; e

III – os pagamentos realizados através de adiantamento de quantia em espécie deverão ser comprovados no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar da data do adiantamento.

§ 3º Os documentos comprobatórios de que trata o inciso I do § 2º deste artigo deverão ser emitidos em nome da RS-Prev por quem prestou o serviço ou forneceu o material e serão anexados ao termo a que se refere o Anexo Único desta Resolução.

§ 4º As pequenas despesas estão sujeitas aos registros contábeis aplicáveis.

Art. 5º Excepcionalmente, as despesas incorridas pelos membros da Diretoria-Executiva da RS-Prev antes da edição desta Resolução poderão ser objeto de reembolso, observados os limites de valor previstos no art. 2º desta Resolução.

Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua assinatura.


JOSÉ GUILHERME KLIEMANN
Presidente



ANEXO ÚNICO
PRESTAÇÃO DE CONTAS REFERENTE ÀS PEQUENAS DESPESAS

Período: ___/___/___ a ___/___/___

Valor inicial em espécie destinado às pequenas despesas: R\$ _____ (_____)
Saldo na data do encerramento desta prestação de contas: R\$ _____ (_____)

Pagamentos de até R\$ 200,00 (Limite mensal: R\$ 400,00)				
Data	Responsável	Objeto	Valor	Forma de Pagamento

Pagamentos de até R\$ 300,00 (Limite mensal: R\$ 600,00)				
Data	Responsável	Objeto	Valor	Forma de Pagamento

Pagamentos de até R\$ 600,00 (Limite mensal: R\$ 1.200,00)				
Data	Responsável	Objeto	Valor	Forma de Pagamento

Pagamentos de até R\$ 1.200,00 (Limite mensal: R\$ 2.400,00)				
Data	Responsável	Objeto	Valor	Forma de Pagamento

TOTAL DE PEQUENAS DESPESAS NO MÊS (LIMITE GLOBAL POR MÊS: R\$ 2.500,00): _____

Porto Alegre, ____ de _____ de 20__.

Responsável - Financeiro

Diretor de Administração